



**UITTREKSEL  
van de gemeenteraadszitting  
van 23 maart 2026**

Aanwezig: Yves Hulin, Voorzitter  
Sophie De Wit, burgemeester  
Bart Lambrecht, Mark Vanhecke, Anouk Beels, Hans Cops, Hilde Heyman, schepenen  
Isabelle de Beukelaar, Paula De Leeuw, Kathy Mommen, Kris Vandromme, Filip Vanheukelom, Glenn Anné,  
Paul Rens, Marc Sorber, Lea Den Abt, Rudy Siebens, Kris Wils, Nadine Francus, Rita Ceulemans, Willy  
Wijckmans, Sylvie Leemans, raadsleden  
Peter van Mechelen, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Eddy Vermoesen, raadslid

**Retributiereglement voor het afleveren van administratieve stukken en het leveren van administratieve prestaties door de dienst omgeving. Vaststelling voor de periode 2026 – 2031. In werking vanaf 1 april 2026. Goedkeuring**

**De gemeenteraad,**

**RECHTSGROND:**

De grondwet, artikel 170 §4.

Het decreet van 30 mei 2008 betreffende de vestiging, de invordering en de geschillenprocedure van provincie- en gemeentebelastingen, zoals laatst gewijzigd.

Het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Het besluit van de Vlaamse regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning.

Het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

**AANLEIDING:**

Het besluit van burgemeester en schepenen van heden waarbij het huidige retributiereglement werd opgeheven. Om de reglementering overzichtelijker te maken, wordt het bestaande retributiereglement opgesplitst in afzonderlijke reglementen. Een retributiereglement voor de dienst Burgerzaken en een retributiereglement voor de dienst Omgeving.

Het voorliggende reglement bevat de retributies die betrekking hebben op prestaties en administratieve stukken binnen het domein Omgeving.

**MOTIVERING:**

De administratieve prestaties en documenten die door de diensten Burgerzaken en Omgeving worden afgeleverd verschillen inhoudelijk en procedureel aanzienlijk. Door beide domeinen in afzonderlijke retributiereglementen onder te brengen, wordt de regelgeving duidelijker, beter raadpleegbaar en eenvoudiger aanpasbaar wanneer wijzigingen binnen één van beide diensten zich voordoen.

De opsplitsing heeft geen impact op het principe dat voor bepaalde administratieve prestaties een retributie wordt gevraagd, maar zorgt voor een transparantere structuur van de gemeentelijke reglementen.

Daarnaast maakt deze werkwijze het mogelijk om toekomstige aanpassingen aan tarieven of

procedures per dienst door te voeren zonder het volledige reglement te moeten herzien.

BESLUIT:

Stemming: Met 15 stemmen voor (Yves Hulin, Sophie De Wit, Bart Lambrecht, Mark Vanhecke, Anouk Beels, Hans Cops, Hilde Heyman, Isabelle de Beukelaar, Paula De Leeuw, Kathy Mommen, Kris Vandromme, Filip Vanheukelom, Rita Ceulemans, Willy Wijckmans, Sylvie Leemans), 2 stemmen tegen (Kris Wils, Nadine Francus), 5 onthoudingen (Glenn Anné, Paul Rens, Marc Sorber, Lea Den Abt, Rudy Siebens)

### **Artikel 1 – Heffingstermijn**

Voor de periode van 2026-2031 wordt een gemeentelijke retributie gevestigd op het afleveren van administratieve stukken en het leveren van administratieve prestaties door de dienst Omgeving.

### **Artikel 2 – Retributieplichtige**

De retributie is verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die het administratief stuk of de prestatie aanvraagt of aan wie het stuk wordt uitgereikt.

### **Artikel 3**

#### **Berekeningsgrondslag en tarieven**

De retributies worden als volgt vastgesteld:

#### **Persoonsgebonden dienstverlening - Omgeving**

	<b>Tarief (euro)</b>
<b>Het opzoeken en digitaliseren van een plan van stedenbouwkundige en/of milieutechnische aard dat betrekking heeft op (vergunnings-)historiek van een perceel.</b>	50,00 EUR
<b>Andere schriftelijke inlichtingen binnen het domein omgeving die niet in dit reglement zijn vermeld en niet uitsluitend betrekking hebben op inzage of het toelichten van bestuursdocumenten</b>	25,00 EUR/begonnen half uur
<b>Voor het afleveren van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen zonder verplichte medewerking van een architect</b>	
- Oprichten, verbouwen, herbouwen en slopen van constructies en/of 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan. (Het geheel of gedeeltelijk wijzigen van de hoofdfunctie van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan en/of wijzigen van het aantal wooneenheden wordt in het kader van dit reglement beschouwd als een verbouwing, ongeacht of hier al dan niet effectieve verbouwingen mee gepaard gaan) + alle overige aanvragen waarvoor de eenvoudige dossiersamenstelling volstond voor de invoering van de omgevingsvergunning (o.a. gevelwijzigingen, plaatsen van tuinafsluitingen, ...)	60,00 EUR
<b>Voor het afleveren van een omgevingsvergunning voor stedenbouwkundige handelingen met verplichte medewerking van een architect</b>	
- Oprichten, verbouwen, herbouwen en slopen van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan met 'wonen' als overwegende aanwezige hoofdfunctie en een bebouwde oppervlakte kleiner of gelijk aan 500m <sup>2</sup> . (Het geheel of gedeeltelijk wijzigen van de hoofdfunctie van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan en/of wijzigen van het aantal wooneenheden wordt in het kader van dit reglement beschouwd als een verbouwing, ongeacht of hier al dan niet	150,00 EUR

effectieve verbouwingen met gepaard gaan)	
- Oprichten, verbouwen, herbouwen en slopen van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan met 'wonen' als overwegende aanwezige hoofdfunctie en een bebouwde oppervlakte groter dan 500m <sup>2</sup> . (Het geheel of gedeeltelijk wijzigen van de hoofdfunctie van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan en/of wijzigen van het aantal wooneenheden wordt in het kader van dit reglement beschouwd als een verbouwing, ongeacht of hier al dan niet effectieve verbouwingen met gepaard gaan)	150,00 EUR (+ 60,00 EUR/bijkomende wooneenheid
- Oprichten, verbouwen, herbouwen en slopen van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan, met een andere functie dan 'wonen' als overwegend aanwezige hoofdfunctie en een bebouwde oppervlakte kleiner of gelijk aan 500m <sup>2</sup> . (Het geheel of gedeeltelijk wijzigen van de hoofdfunctie van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan en/of wijzigen van het aantal wooneenheden wordt in het kader van dit reglement beschouwd als een verbouwing, ongeacht of hier al dan niet effectieve verbouwingen met gepaard gaan)	300,00 EUR
- Oprichten, verbouwen, herbouwen en slopen van een gebouw of een gebouwencomplex of 1 of meerdere delen daarvan, met een andere functie dan 'wonen' als overwegende aanwezige hoofdfunctie en een bebouwde oppervlakte groter dan 500m <sup>2</sup> . (Het geheel of gedeeltelijk wijzigen van de hoofdfunctie van 1 of meerdere gebouwen of delen daarvan en/of wijzigen van het aantal wooneenheden wordt in het kader van dit reglement beschouwd als een verbouwing, ongeacht of hier al dan niet effectieve verbouwingen met gepaard gaan)	600,00 EUR
<b>Voor het afleveren van toelatingen voor technische of terreinaanlegwerken</b>	
- Vellen van hoogstammige bomen, verhardingen, reliëf van de bodem aanzienlijk wijzigen,... met een grondoppervlakte < 100 m <sup>2</sup>	60,00 EUR
- Vellen van hoogstammige bomen, verhardingen, reliëf van de bodem aanzienlijk wijzigen,... met een grondoppervlakte > 100 m <sup>2</sup>	300,00 EUR
<b>Voor het afleveren van een omgevingsvergunning</b>	
- voor de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteit - klasse 2	600,00 EUR
- met kleinhandelsactiviteiten (bijkomende dossierkosten)	120,00 EUR
- met vegetatiewijziging(en) (bijkomende dossierkosten)	120,00 EUR
- Voor het afleveren van een toelating tot bijstelling of afwijking van de milieuvoorwaarden en/of stedenbouwkundige voorwaarden	150,00 EUR/afwijking of bijstelling
- Voor de kennisname van een mededeling met de vraag tot omzetting van een milieuvergunning naar een omgevingsvergunning van onbepaalde duur	500,00 EUR
<b>Voor een kennisname van een melding van stedenbouwkundige handelingen en/of de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteiten</b>	
- Melding van stedenbouwkundige werken en handelingen met betrekking tot woongebouw (inclusief zorgwonen)	100,00 EUR
- Melding van stedenbouwkundige werken en handelingen met betrekking tot andere gebouwen en constructies	150,00 EUR
- Melding van de exploitatie van een ingedeelde inrichting of activiteiten klasse 3	150,00 EUR
- Melding van de overdracht van een vergunning voor een ingedeelde inrichting of activiteit	150,00 EUR

<b>Voor het aanleveren van een omgevingsvergunning voor het verkavelen van gronden</b>	
- zonder wegenisaanleg	150,00 EUR/lot
- met wegenisaanleg	1500,00 EUR + 130,00 EUR/lot
- voor het afleveren van een toelating tot bijstelling van de verkaveling	250,00 EUR/lot
<b>Voor een bijkomende procedurestap</b>	
- Toeslag voor het houden van een projectvergadering	150,00 EUR
- Toeslag voor het houden van een informatievergadering	500,00 EUR
- Toeslag voor de individuele kennisgeving in het kader van een openbaar onderzoek	15,00 EUR/beveiligde zending
- Toeslag voor de extra kost bij indiening van een aanvraag met MER (MilieuEffectenRapportage), OVR (OmgevingsVeiligheidsRapportage) of MOBER (MOBiliteitsEffectenRapportage)	300,00 EUR
- Toeslag voor de extra kost bij niet ambtshalve wijziging van de aanvraag met nieuw openbaar onderzoek	150,00 EUR
<b>Vastgoed informatie</b>	
- Afleveren van een modelformulier vastgoed informatie conform artikel 5.2.1 tot en met 5.2.6 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening	150,00 EUR
- Spoedregistratie in functie van het afleveren van modelformulieren van vastgoed informatie conform artikel 5.2.1 tot en met 5.2.6 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening met inbegrip van de aflevering van modelformulier conform artikel 5.2.1 tot en met 5.2.6 van de Vlaamse Codex ruimtelijke ordening	500,00 EUR
<b>As-buittattest</b>	
aflevering van een as-buittattest	350,00 EUR
<b>Vergunningenregister</b>	
- Opname in het vergunningenregister	150,00 EUR
- Afleveren van een uittreksel uit het vergunningenregister	25,00 EUR
<b>Plannenregister</b>	
- Afleveren van een uittreksel uit het plannenregister	25,00 EUR
<b>Stedenbouwkundig attest</b>	
- Afleveren van een stedenbouwkundig attest	100,00 EUR
<b>Planologisch attest</b>	
- Afleveren van een planologisch attest	250,00 EUR

Indien de aanvraag meerdere types van aanvragen om omgevingsvergunning omvat dan is de retributie voor die aanvraag gelijk aan de som van de afzonderlijke retributies.

**Gemeentelijke ingave van dossiers in het omgevingsloket: verdubbeling van de retributie.**

### Administratieve prestaties

<b>Voor het maken van fotokopieën</b>	<b>Tarief (euro)</b>
- A4-formaat zwart/wit	0,12 EUR
- A4-formaat kleur	0,60 EUR
- A3-formaat zwart/wit	0,25 EUR
- A3-formaat kleur	1,20 EUR

Natuurlijke en rechtspersonen die wensen dat de gevraagde administratieve bescheiden hen per post

zouden toegezonden worden, dienen het bedrag van de verzendingskosten vooraf aan de betrokken dienst over te maken.

#### **Artikel 4** **Vrijstellingen**

Van de retributies voor omgeving worden vrijgesteld:

- aanvragen van beschutte werkplaatsen;
- aanvragen van overheden en daaraan ondergeschikte besturen.

#### **Artikel 5** **Wijze van invordering**

§1. Deze gemeentelijke retributies moeten contant betaald worden bij aanvraag of uiterlijk bij het afleveren van de stukken of het afleveren van de administratieve prestaties.

§2. Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

#### **Artikel 6** **Delegatie**

Voortaan wordt de vaststelling van de retributiebedragen en van de wijze van inning gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen.

#### **Artikel 7** **Inwerkingtreding en bekendmaking**

Onderhavig reglement treedt in werking op 1 april 2026 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Gedaan te Aartselaar in bovenvermelde vergadering.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

Op bevel:  
De Algemeen directeur,  
Peter van Mechelen

De Voorzitter,  
Yves Hulin