

Huishoudelijk reglement intergemeentelijk zwembad DOK~3

Laatst gewijzigd: 22 juni 2026

Gemeenten Aartselaar, Hemiksem en Niel

Naam	Intergemeentelijk zwembad DOK~3
Adres	Kleistraat 204, 2630 Aartselaar
Contact	03 870 50 30 - info@dok3.be
Inwerkingtreding	1 juli 2026

Dit huishoudelijk reglement bepaalt de toegangs-, gebruiks-, veiligheids- en gedragsregels voor DOK~3. Het reglement geldt onverminderd de bevoegdheden van politie, burgemeester en andere bevoegde overheden.

Artikel 1. TOEPASSINGSGEBIED

Dit huishoudelijk reglement geldt voor alle bezoekers, gebruikers, scholen, verenigingen, clubs, lesgevers, begeleiders en personeelsleden die gebruik maken van het intergemeentelijk zwembad DOK~3.

Door het betreden van het zwembadcomplex aanvaardt elke bezoeker dit reglement en verbindt hij of zij zich ertoe de bepalingen ervan na te leven.

De instructies van de redders, het zwembadpersoneel, de directie, toezichthouders, bewakingsagenten of andere aangestelden moeten onmiddellijk worden opgevolgd.

Artikel 2. CONTACTGEGEVENS

Intergemeentelijk zwembad DOK~3, Kleistraat 204, 2630 Aartselaar
Telefoon: 03 870 50 30. E-mail: info@dok3.be

Artikel 3. DEFINITIES

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

1° zwembadcomplex: het volledige gebouw en de aanhorigheden van DOK~3, met inbegrip van inkomhal, onthaal, kleedkamers, douches, toiletten, zwembadhal, technische lokalen, personeelsruimtes en buitenruimte die bij het zwembad hoort;

2° zwemzone: de zwembadhal, de baden, het zwemmersperron, de douches en alle natte zones;

3° bezoeker: elke persoon die het zwembadcomplex betreedt, ongeacht of hij of zij effectief zwemt;

4° groep: elke georganiseerde groep bezoekers, waaronder scholen, verenigingen, clubs, opvanginitiatieven of andere organisaties;

5° verantwoordelijke: de meerderjarige persoon die een groep begeleidt en optreedt als aanspreekpunt voor het zwembadpersoneel;

6° directie: de zwembadverantwoordelijke of de persoon die door het bevoegde beheersorgaan wordt aangeduid om het dagelijks beheer van DOK-3 waar te nemen;

7° toegangsverbod: een verbod om het zwembadcomplex of een deel ervan te betreden, opgelegd als beheersmaatregel overeenkomstig dit reglement;

8° plaatsverbod: een bestuurlijke maatregel die door de burgemeester kan worden opgelegd op basis van artikel 134sexies Nieuwe Gemeentewet.

Artikel 4. TOEGANG TOT HET ZWEMBAD

Elke bezoeker dient een geldig toegangsbewijs (ticket, kaart of abonnement) te kunnen voorleggen op verzoek van het personeel.

Bij groepen registreert een meerderjarige verantwoordelijke zich met een identiteitskaart of ander geldig identiteitsbewijs aan het onthaal. Deze verantwoordelijke is aansprakelijk voor het gedrag van de groep, brengt de groepsleden op de hoogte van dit reglement en blijft het aanspreekpunt voor het personeel.

Kinderen jonger dan 12 jaar moeten steeds vergezeld zijn van een meezwemmende of toezichthoudende meerderjarige die permanent toezicht houdt.

Kinderen jonger dan 3 maanden mogen de baden niet betreden.

Kinderen of personen die niet kunnen zwemmen, mogen zich niet begeven in een bad waar zij niet kunnen staan, tenzij zij aangepaste hulpmiddelen dragen en onder permanent toezicht staan van een meerderjarige begeleider.

DOK-3 kan, wanneer dit noodzakelijk is voor de veiligheid, de handhaving van toegangsverboden, de opvolging van incidenten of de goede organisatie van het zwembad, een toegangsregistratie- of controlesysteem invoeren.

De concrete modaliteiten van dat systeem worden vooraf bekendgemaakt aan de bezoekers en toegepast overeenkomstig de regelgeving inzake gegevensbescherming.

Zolang geen toegangsregistratie- of controlesysteem operationeel is, gebeurt de toegang op basis van het geldige toegangsbewijs en de controle door het onthaal, het zwembadpersoneel of de door DOK-3 aangestelde personen.

De toegang kan worden geweigerd aan personen of groepen waarvan blijkt of redelijkerwijze kan worden vermoed dat zij de orde, rust, veiligheid of hygiëne kunnen verstoren.

De toegang wordt in elk geval geweigerd aan:

- 1°** personen die onder invloed zijn van alcohol, drugs of andere verdovende middelen;
- 2°** personen met besmettelijke ziekten, huidinfecties, open wonden of een toestand die een risico inhoudt voor de hygiëne of veiligheid;
- 3°** personen die weigeren de instructies van het personeel na te leven;
- 4°** personen die zich onrechtmatig toegang verschaffen of proberen te verschaffen;
- 5°** personen voor wie een toegangsverbod of plaatsverbod geldt;
- 6°** dieren, met uitzondering van assistentiehonden, die enkel worden toegelaten in de zones waar dit hygiënisch en veilig verantwoord is.

Artikel 5. OPENINGSUREN EN VERBLIJFSDUUR

Het zwembad is toegankelijk tijdens de openingsuren zoals bekendgemaakt via de website, aan de ingang van het zwembad of via andere officiële communicatiekanalen van DOK-3.

Vanaf 45 minuten vóór sluitingstijd kunnen geen nieuwe baders meer worden toegelaten.

Bezoekers moeten het zwembad uiterlijk 15 minuten vóór sluiting verlaten hebben en het volledige complex verlaten hebben tegen sluitingstijd.

De maximale duur van een zwembeurt bedraagt 1 uur en 45 minuten, inclusief omkleedtijd, tenzij anders bepaald door de directie.

Bij grote drukte, incidenten, ongevallen, technische problemen, hygiënische problemen, overmacht of redenen van openbare orde of veiligheid kan de directie de toegang tijdelijk beperken, de verblijfsduur inkorten of het zwembad geheel of gedeeltelijk sluiten. Bezoekers kunnen hiervoor geen schadevergoeding of terugbetaling eisen.

Artikel 6. TOEZICHT

Het zwembadpersoneel ziet toe op de naleving van dit reglement. Bezoekers moeten elke aanwijzing van het personeel onmiddellijk opvolgen.

Elke groepsverantwoordelijke staat in voor het toezicht op de leden van zijn of haar groep. De verantwoordelijke zorgt ervoor dat de groep het reglement naleeft en duidt, indien gevraagd, bijkomende toezichters aan.

Bezoekers met een medische aandoening die relevant kan zijn voor hun veiligheid, zoals hartproblemen, epilepsie, astma of een andere aandoening, worden aangeraden dit vóór de zwembeurt te melden aan de verantwoordelijke redder.

Artikel 7. KLEEDKAMERS EN LOCKERS

Bezoekers kleden zich om in de aangeduide kleedkamers of kleedcabines. De kleedkamers worden enkel gebruikt voor het omkleden en niet langer dan nodig.

Tijdens het gebruik moeten individuele cabines gesloten worden.

Individuele kleedcabines mogen niet door twee of meer personen tegelijk gebruikt worden, behalve in familiecabines of groepskleedkamers.

Kledij, schoenen en persoonlijke voorwerpen worden opgeborgen in de lockers. Waardevolle voorwerpen worden bij voorkeur thuisgelaten.

Bezoekers dragen zorg voor hun toegangsticket of persoonlijke badge. Bij verlies of beschadiging kan een vergoeding worden aangerekend.

Scholen, clubs en groepen gebruiken de groepskleedkamers die hen worden toegewezen. De groepsverantwoordelijke ziet erop toe dat de kleedkamers ordelijk en proper worden achtergelaten.

Het is verboden te eten of te drinken in de kleedkamers.

Artikel 8. HYGIËNE

Elke zwemmer draagt propere zwemkledij.

Het is verplicht om vóór het zwemmen te douchen en de voetsproeiers of het voetbad te gebruiken.

Na de zwembeurt wordt eveneens aanbevolen te douchen.

Zeep, shampoo en andere reinigingsproducten mogen enkel in de doucheruimtes worden gebruikt.

Lange haren worden samengebonden of opgebonden.

Niet-zindelijke kinderen dragen verplicht een zwemluier.

Rolstoelgebruikers dienen de wielen van hun rolstoel te laten reinigen alvorens de zwemzone te betreden. Het personeel kan hierbij ondersteuning bieden.

In de blootvoetse zones, de natte zones, het zwemmersperron en de zwembadhal loopt men blootvoets of met proper schoeisel dat geschikt is voor zwembadgebruik.

Personeel, redders, lesgevers en begeleiders mogen aangepast proper schoeisel dragen als dat nodig is voor hun opdracht.

Begeleidende leerkrachten en begeleiders van groepen dragen aangepast schoeisel in de blootvoetse zone.

Afval wordt in de voorziene vuilnisbakken gedeponeerd. Bezoekers dragen bij tot een proper gebouw en proper zwemwater.

Artikel 9. ZWEMKLEDIJ EN ZWEMMATERIALEN

In het zwembad is enkel zwemkledij toegelaten die specifiek bedoeld is om te zwemmen en die de veiligheid, hygiëne en zwembeweging niet belemmert.

Toegelaten zwemkledij is onder meer:

1° een aansluitende zwembroek;

2° een korte zwemshort zonder zakken, duidelijk boven de knie;

3° een badpak;

4° een bikini;

5° een aansluitend zwem-T-shirt;

6° andere aangepaste zwemkledij na toestemming van de redder of directie, bijvoorbeeld om medische redenen, voor reddend zwemmen, doelgroepzwemmen of G-sport.

Ondergoed, gewone kleding, bermuda's, shorts op of onder de knie, kleding met zakken of kleding die de zwembeweging belemmert, is niet toegelaten in het water.

Andere afwijkende zwemkledij zijn enkel toegelaten mits voorafgaande toestemming van de directie en indien zij voldoen aan de veiligheids- en hygiënevoorwaarden.

Hoofddeksels zijn niet toegelaten in het zwembad, behalve een badmuts of wanneer de directie of redder om gemotiveerde redenen een uitzondering toestaat.

Zwemmateriaal wordt tegen verhuur aangeboden aan de klanten, ander materiaal mag enkel na toestemming van de redder. Zeemeerminstaarten, luchtmatrassen of grote opblaasbare structuren zijn verboden.

De redder kan dit weigeren omwille van drukte, veiligheid of hinder voor andere bezoekers.

Duikflessen en loodgordels worden uitsluitend toegelaten aan erkende duikclubs of tijdens begeleide lessen.

Duikbrillen met glazen lenzen zijn verboden, tenzij voorzien van veiligheids- of Securit glas.

Begeleiders van scholen, clubs en groepen dragen herkenbare kledij of een herkenningsteken indien dit door de directie wordt opgelegd.

Artikel 10. ETEN, DRINKEN, ROKEN EN DIEREN

Het is verboden eten, drinken, rugzakken of tassen mee te brengen in de zwembadhal en de natte zones, tenzij de directie hiervoor toestemming geeft.

Er geldt een algemeen rookverbod in het volledige gebouw, met inbegrip van elektronische sigaretten, waterpijpen en gelijkaardige producten.

Dieren zijn niet toegelaten, behalve assistentiehonden in de zones waar dit door de directie wordt toegestaan. Assistentiehonden worden niet toegelaten in de zwemzone of het zwemwater.

Artikel 11. VERBODSBEPALINGEN

Het is verboden:

- 1°** te lopen in de zwembadhal, kleedkamers of natte zones;
- 2°** gevaarlijk te spelen, te duwen, te trekken, te stoeien of anderen onder water te duwen of te houden;
- 3°** andere bezoekers aan te raken, lastig te vallen, te intimideren, te hinderen of te bedreigen;
- 4°** zich onbeleefd, agressief, discriminerend, seksueel grensoverschrijdend of aanstootgevend te gedragen;
- 5°** schade toe te brengen aan het gebouw, het materiaal, de installaties of eigendommen van anderen;
- 6°** reddingsmateriaal zonder noodzaak aan te raken, te verplaatsen of te gebruiken;
- 7°** zich in het diepe gedeelte te begeven zonder voldoende zwemvaardigheid;
- 8°** duiken is enkel toegelaten in de diepe zone van het 25-meterbad, tenzij anders aangegeven.
- 9°** gevaarlijke, scherpe, breekbare of hinderlijke voorwerpen mee te brengen;
- 10°** glas of glazen recipiënten mee te brengen;
- 11°** geluidsapparatuur te gebruiken zonder toestemming of op een manier die andere bezoekers hindert;

12° te fotograferen of te filmen in de kleedkamers, douches, toiletten of zwembadhal zonder uitdrukkelijke toestemming van de directie;

13° publicaties, affiches of reclame aan te brengen zonder toestemming van de directie;

14° zwemles, training of commerciële activiteiten te organiseren zonder voorafgaande toestemming;

15° dienstlokalen, personeelsruimtes, technische lokalen of afgesloten zones te betreden;

16° zich vóór openingsuur of na sluitingsuur in het zwembadcomplex te bevinden zonder toestemming;

17° zonder begeleiding met zwembandjes of drijfmiddelen te zwemmen in zones waar men niet kan staan.

Deze opsomming is niet beperkend. In geval van betwisting beslist de directie of haar vervanger, onverminderd de bevoegdheden van politie en burgemeester.

Artikel 12. SCHOOL-, CLUB- EN GROEPSZWEMMEN

Dit reglement geldt ook tijdens schoolzwemmen, clubzwemmen, zwemlessen, trainingen, wedstrijden en groepsactiviteiten. Aanvullende afspraken blijven mogelijk.

Scholen, verenigingen en clubs gebruiken het zwembad enkel op de toegewezen momenten en volgens de gemaakte reservatie. Zij mogen hun toegekende uren niet aan derden afstaan zonder voorafgaande toestemming.

De organisator of vereniging moet, indien gevraagd, kunnen aantonen dat hij verzekerd is voor burgerlijke aansprakelijkheid.

De begeleiders houden toezicht op hun groepsleden gedurende de volledige aanwezigheid in het zwembadcomplex. Groepsleden die niet deelnemen aan de zwembeurt of les blijven op de aangeduide plaats en hinderen de werking niet.

Enkel scholen, zwemclubs, toegelaten privélesgevers, zwemscholen en zwembadpersoneel mogen zwemlessen organiseren in vooraf afgesproken banen of zones.

Zwemlesmateriaal en sportmateriaal mogen uitsluitend gebruikt worden waarvoor zij ontworpen zijn en mits toestemming van de redders.

Bepaalde baden of zwemzones kunnen tijdelijk worden afgesloten voor activiteiten, lessen, trainingen of wedstrijden.

Recreatieve gedeelten van het zwembad worden enkel geopend op vooraf aangekondigde tijdstippen.

Artikel 13. AANSPRAKELIJKHEID EN SCHADE

Het bezoek aan DOK~3 gebeurt op eigen risico. DOK~3, de deelnemende besturen, de directie en het personeel zijn niet aansprakelijk voor verlies, diefstal of beschadiging van persoonlijke goederen, behalve in geval van bewezen fout.

Dit geldt eveneens voor de parking en de buitenomgeving van het zwembadcomplex.

Gevonden voorwerpen worden afgegeven aan het personeel.

Wie schade veroorzaakt aan gebouwen, installaties, materiaal of eigendommen van derden, kan hiervoor aansprakelijk worden gesteld. De schade kan worden verhaald op de veroorzaker, de ouders of wettelijke vertegenwoordigers, of de verantwoordelijke organisatie.

Bij sluiting, evacuatie of tijdelijke buitengebruikstelling wegens veiligheid, hygiëne, technische problemen, overmacht of openbare orde is geen vergoeding of terugbetaling verschuldigd.

Artikel 14. CAMERABEWAKING EN PERSOONSGEGEVENS

In en rond het zwembadcomplex DOK~3 worden camera's gebruikt. De camerabewaking gebeurt overeenkomstig de toepasselijke regelgeving.

De camera's worden ingezet voor de veiligheid van bezoekers en personeel, het toezicht op de orde, het voorkomen en opvolgen van incidenten, en het verzamelen van bewijsmateriaal bij schade, overlast of misdrijven.

Camera's worden niet geplaatst op plaatsen waar de intimiteit van bezoekers wordt geschonden, zoals kleedkamers, douches en toiletten.

De camerabeelden worden enkel bekeken door bevoegde personen en worden niet langer bewaard dan wettelijk toegelaten of noodzakelijk voor het doel waarvoor zij worden verwerkt.

Wanneer beelden nodig zijn voor de opvolging van een incident, schadegeval, toegangsverbod, plaatsverbod of gerechtelijke of politionele procedure, kunnen zij langer worden bewaard zolang dit noodzakelijk is voor die procedure.

De bezoekers worden geïnformeerd over de camerabewaking via duidelijke pictogrammen aan de toegang en via de privacyverklaring van DOK~3 of van het bevoegde bestuur.

Andere persoonsgegevens worden enkel verwerkt voor zover dat noodzakelijk is voor de toegang tot het zwembad, de veiligheid van bezoekers en personeel, de opvolging van incidenten, de behandeling van schadegevallen, de handhaving van toegangsverboden of de naleving van wettelijke verplichtingen.

Indien DOK~3 in de toekomst een toegangsregistratie- of controlesysteem invoert, worden de bezoekers vooraf geïnformeerd over de verwerkte gegevens, de doeleinden, de

rechtsgrond, de bewaartermijnen, de toegang tot de gegevens en hun rechten als betrokkene.

Deze informatie wordt opgenomen in de privacyverklaring van DOK~3 of van het bevoegde bestuur.

Artikel 15. MAATREGELEN BIJ INBREUKEN

Bij niet-naleving van dit reglement of van de instructies van het personeel kunnen, afhankelijk van de ernst van de feiten, één of meer van de volgende maatregelen worden genomen:

- 1°** mondelinge verwittiging;
- 2°** onmiddellijke stopzetting van de activiteit;
- 3°** verplicht verlaten van het bad, de zwemzone of het volledige zwembadcomplex;
- 4°** weigering van verdere toegang op dezelfde dag;
- 5°** opleggen van een tijdelijk toegangsverbod;
- 6°** melding aan politie of bevoegde overheid;
- 7°** opmaak van een intern verslag, bestuurlijk verslag of proces-verbaal;
- 8°** vordering tot vergoeding van veroorzaakte schade;
- 9°** voorstel aan de burgemeester tot onderzoek van een plaatsverbod.

Bij fraude kan een administratieve vergoeding of sanctie worden opgelegd overeenkomstig de geldende tarieven en procedures.

De maatregel is steeds proportioneel in functie van de aard en ernst van de feiten, de veiligheidsrisico's, de hinder voor anderen en eventuele herhaling.

Artikel 16. TOEGANGSVERBOD

De directie of de door het bevoegde beheersorgaan aangeduide verantwoordelijke kan een bezoeker een tijdelijk toegangsverbod opleggen voor DOK~3 wanneer:

- 1°** de bezoeker dit reglement niet naleeft;
- 2°** de bezoeker weigert instructies van personeel, redders, toezichthouders of bewakingsagenten op te volgen;
- 3°** de bezoeker de openbare orde, rust, veiligheid of hygiëne verstoort;
- 4°** de bezoeker een gevaar vormt voor zichzelf, andere bezoekers of het personeel;

5° de bezoeker agressie, bedreigingen, intimidatie, vandalisme, diefstal, seksuele intimidatie of andere ernstige feiten pleegt;

6° de bezoeker zich onrechtmatig toegang verschaft of een eerder opgelegd verbod schendt.

Het toegangsverbod kan worden opgelegd voor een duur van 1 dag tot maximaal 2 jaar. De duur wordt bepaald in verhouding tot de ernst van de feiten en eventuele herhaling.

Bij ernstige feiten, strafbare feiten, feiten waarvoor politieke tussenkomst nodig is, of feiten die aanleiding kunnen geven tot een GAS-procedure, wordt de politie verwittigd en kan een bestuurlijk verslag of proces-verbaal worden opgesteld.

Het toegangsverbod wordt schriftelijk betekend aan de betrokkene.

De beslissing vermeldt minstens:

1° de feiten waarop de maatregel steunt;

2° de duur van het toegangsverbod;

3° de plaatsen waarop het verbod betrekking heeft;

4° de mogelijkheid om bezwaar in te dienen;

5° de gevolgen van het niet naleven van het verbod.

De betrokkene kan binnen 10 kalenderdagen na kennisgeving schriftelijk bezwaar indienen bij de directie of het bevoegde beheersorgaan.

Het bezwaar schorst het toegangsverbod niet, tenzij de directie of het bevoegde beheersorgaan anders beslist.

Bij herhaling kan een zwaardere maatregel worden opgelegd.

Artikel 17. PLAATSVERBOD DOOR DE BURGEMEESTER

Naast de maatregelen uit dit reglement kan de burgemeester, overeenkomstig artikel 134sexies Nieuwe Gemeentewet, een plaatsverbod opleggen wanneer de wettelijke voorwaarden daarvoor vervuld zijn.

Een plaatsverbod is geen beslissing van de zwembaddirectie, maar een bestuurlijke maatregel van de burgemeester met het oog op het vrijwaren van de openbare orde, rust en veiligheid.

Wanneer feiten in of rond DOK-3 wijzen op herhaaldelijke overlast, ernstige ordeverstoring, agressie, bedreiging, geweld, intimidatie, vandalisme, drugsgelateerde feiten, seksuele intimidatie of andere feiten die de openbare orde kunnen verstoren, kan de directie of het bevoegde beheersorgaan de feiten overmaken aan de burgemeester met het oog op de beoordeling van een plaatsverbod.

Het plaatsverbod kan betrekking hebben op het zwembadcomplex DOK~3 en, indien wettelijk en feitelijk verantwoord, op de onmiddellijke omgeving ervan. De maatregel moet gemotiveerd, noodzakelijk en proportioneel zijn.

De burgemeester staat in voor de procedure, de hoorplicht indien van toepassing, de motivering, de kennisgeving en de eventuele verlenging van het plaatsverbod.

De politie kan worden belast met toezicht op de naleving van het plaatsverbod. Een schending van het plaatsverbod kan aanleiding geven tot verdere bestuurlijke of gerechtelijke stappen.

Artikel 18. VERHOUDING TUSSEN TOEGANGSVERBOD EN PLAATSVERBOD

Een toegangsverbod en een plaatsverbod kunnen naast elkaar bestaan, maar hebben een verschillende rechtsgrond en finaliteit.

Het toegangsverbod is een beheersmaatregel voor DOK~3 en wordt genomen op basis van dit huishoudelijk reglement.

Het plaatsverbod is een bestuurlijke openbare-ordemaatregel en wordt uitsluitend opgelegd door de burgemeester.

Wanneer een plaatsverbod wordt opgelegd, wordt de toegang tot DOK~3 geweigerd zolang het plaatsverbod van kracht is.

Artikel 19. KLACHTEN

Bezoekers die een klacht willen indienen, kunnen dit doen aan het onthaal of via info@dok3.be.

Klachten over de werking van het zwembad worden behandeld door de directie of het bevoegde beheersorgaan. Klachten over politieoptreden, bestuurlijke maatregelen of plaatsverboden worden behandeld volgens de daarvoor geldende procedures.

Artikel 20. BEVOEGDHEID EN UITVOERING

Dit huishoudelijk reglement wordt vastgesteld door het bevoegde orgaan dat instaat voor het beheer van het intergemeentelijk zwembad DOK~3.

De uitvoering van dit reglement gebeurt door de directie, het zwembadpersoneel en de door het bevoegde beheersorgaan aangeduide personen, binnen de grenzen van hun opdracht.

Individuele toegangsverboden worden opgelegd overeenkomstig artikel 16. Een plaatsverbod kan uitsluitend worden opgelegd door de burgemeester overeenkomstig artikel 17.

Artikel 21. INWERKINGTREDING EN BEKENDMAKING

Dit huishoudelijk reglement treedt in werking op 01 juli 2026.

Het reglement wordt bekendgemaakt via de website van DOK-3, aan het onthaal en op elke andere wijze die het bevoegde orgaan nuttig acht.

Eerdere bepalingen die strijdig zijn met dit reglement worden opgeheven vanaf de datum van inwerkingtreding.