



**UITTREKSEL
van de gemeenteraadszitting
van 15 december 2025**

Aanwezig: Yves Hulin, Voorzitter
Sophie De Wit, burgemeester
Bart Lambrecht, Mark Vanhecke, Anouk Beels, Hans Cops, Hilde Heyman, schepenen
Isabelle de Beukelaar, Paula De Leeuw, Kathy Mommen, Kris Vandromme, Filip Vanheukelom, Eddy Vermoesen, Glenn Anné, Paul Rens, Marc Sorber, Lea Den Abt, Rudy Siebens, Kris Wils, Nadine Francus, Rita Ceulemans, Ive De Saeger, raadsleden
Peter van Mechelen, Algemeen directeur

Verontschuldigd: Eddy Bal, raadslid

**Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of
infrastructuur. Goedkeuring voor de periode 2026 - 2031.**

De gemeenteraad,

RECHTSGROND:

Decreet lokaal bestuur 22.12.2017, en latere wijzigingen.

Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur goedgekeurd op de gemeenteraad d.d. 14.12.2020, aangepast op gemeenteraad 02 september 2024.

AANLEIDING:

Het aflopen van het geldende retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur op 31.12.2025.

MOTIVERING:

De tarieven voor de polyvalente infrastructuur dateren van 2020 en werden sindsdien niet geïndexeerd. Voor 2020 gold een ander retributiereglement (2013–2019) met een afwijkende berekeningswijze. Bij de overstap in 2020 werd bewust gekozen voor meer transparantie in de tariefberekening, zonder daarbij structurele tariefstijgingen door te voeren.

In het nieuwe reglement voor 2026–2031 is rekening gehouden met een gewenste verhoging van de retributietarieven met 20%.

Om een vlotte logistieke afhandeling te garanderen én organisaties en verenigingen die al reservaties voor 2026 hebben ingepland voldoende tijd te geven om zich aan te passen, stelt de Cultuurdienst voor om de nieuwe tarieven ten vroegste te laten ingaan op **1 september 2026**. Die datum valt samen met de start van een nieuw seizoen en schooljaar, waardoor verenigingen indien nodig hun eigen ticketprijzen, inschrijvingsgelden of lidgelden tijdig kunnen aanpassen aan de verhoogde retributies voor de infrastructuur die zij huren voor hun activiteiten.

BESLUIT:

Stemming: Met 15 stemmen voor (Yves Hulin, Sophie De Wit, Bart Lambrecht, Mark Vanhecke, Anouk Beels, Hans Cops, Hilde Heyman, Isabelle de Beukelaar, Paula De Leeuw, Kathy Mommen, Kris Vandromme, Filip Vanheukelom, Eddy Vermoesen, Rita Ceulemans, Ive De Saeger), 7 stemmen tegen (Glenn Anné, Paul Rens, Marc Sorber, Lea Den Abt, Rudy Siebens, Kris Wils, Nadine Francus)

Enig artikel

Het aangepaste retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur goed te keuren.

Retributiereglement voor het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur.

Artikel 1

Voor de periode 01.01.2026 t/m 31.12.2031 voor het gebruik van de gemeentelijke polyvalente lokalen of infrastructuur retributies te heffen.

Artikel 2

De retributies zijn verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die door een machtiging of een overeenkomst toelating heeft verkregen tot het gebruik van de gemeentelijke lokalen of infrastructuur.

Artikel 3

Deze retributies worden als volgt vastgesteld:

	TARIEVEN CAT A	TARIEVEN CAT B	TARIEVEN CAT C
CHALET DE HAMER (7u - 23u)			
UURTARIEF	€ 6,00	€ 12,00	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 30,00
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode > 15min - ≤60 min	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x2
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf > 60 min	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 4 / per begonnen uur
UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes	€ 30,00 u/p.p	€ 32,50 u/ p.p.	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 35,00 u/p.p.
REFTER & TURNZAAL CADE – della faillelaan SPEELPLAATS CADE – della Faillelaan (schooldagen: 18u30 - 02u niet schooldagen: 07u - 02 u)			
			Kan alleen gehuurd worden

UURTARIEF	€ 6,00	€ 12,00	mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 30,00
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode > 15min - ≤60 min	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 2
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf > 60 min	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld Uurtarief x 4 / per begonnen uur
UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes	€ 30,00 u/ p.p.	€ 32,50 u/p.p.	Kan alleen gehuurd worden mits toestemming van College in combinatie met CC 't Aambeeld € 35,00 u/p.p.
KLEUTERSCHOOL BUERSTEDE INDOOR & OUTDOOR (schooldagen: 18u30 - 02u niet schooldagen: 07u - 02 u)			
UURTARIEF	€ 6,00	€ 12,00	NVT
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode > 15min - ≤60 min	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	NVT
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf > 60 min	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	NVT
UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes	€ 30,00 u/ p.p.	€ 32,50 u/p.p.	NVT
CC 't AAMBEELD			
CC 't AAMBEELD FOYER (07u-04u)			
UURTARIEF (incl. keuken en toog / incl. poets / excl. technisch personeel)	€ 12,00	€ 24,00	€ 60,00
Forfaitaire toeslag voor activiteiten met 'FULL CATERING' <ul style="list-style-type: none"> • door een traiteur • voor het aanbieden van volwaardige maaltijden (ontbijt, lunch, diner) met warme bereidingen voor 	€ 250,00	€ 275,00	€ 300,00

publiek			
Forfaitaire toeslag voor activiteiten met 'LIGHT CATERING'	€ 150,00	€ 175,00	€ 200,00
<ul style="list-style-type: none"> recepties met warme bereidingen voor publiek warme snacks vb. frituursnacks, pannenkoeken, wafels ,... voor publiek voor het aanbieden van volwaardige maaltijden (ontbijt, lunch, diner) met koude bereidingen voor publiek andere cateringactiviteiten waarbij de keuken/keukenmateriaal wordt gebruikt voor het bereiden van maaltijden > 10 pers 			
UURTARIEF ondersteuning (technisch) personeel Foyer / Zolder (sowieso vereist bij gebruik andere technisch materiaal dan standaard aanwezig in deze ruimtes)	€ 30,00 u/p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
CC 't AAMBEELD ZOLDERLOKAAL (07u - 04)			
UURTARIEF (incl. kleine toog & kichenette/incl. poets /excl. technisch personeel)	€ 6,00	€ 12,00	€ 30,00
UURTARIEF ondersteuning (technisch) personeel Foyer / Zolder (sowieso vereist bij gebruik andere technisch materiaal dan standaard aanwezig in deze ruimtes)	€ 30,00 u/p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
CC 't AAMBEELD FOYER & GROTE ZAAL (incl. zolder indien nog beschikbaar bij de aanvraag)			
> Dagen met publieke activiteit			
Ma - zo: 07u - 04u			
UURTARIEF (incl. 1 personeelslid voor opbouw, afbraak en beperkte technische ondersteuning tijdens de activiteit die combineerbaar is met de permanentiefunctie (d.w.z. dat de techniker op elk moment zijn post moet kunnen verlaten zonder het verloop van de activiteit in het gedrang te brengen)	€ 25,00	€ 50,00	€ 125,00
Forfaitaire toeslag voor activiteiten met 'FULL CATERING'	€ 250,00	€ 275,00	€ 300,00
<ul style="list-style-type: none"> door een traiteur voor het aanbieden van volwaardige maaltijden (ontbijt, lunch, diner) met warme bereidingen voor publiek 			
Forfaitaire toeslag voor activiteiten met 'LIGHT CATERING'	€ 150,00	€ 175,00	€ 200,00
<ul style="list-style-type: none"> recepties met warme bereidingen voor publiek warme snacks vb. frituursnacks, pannenkoeken, wafels ,... voor publiek 			

<ul style="list-style-type: none"> • voor het aanbieden van volwaardige maaltijden (ontbijt, lunch, diner) met koude bereidingen voor publiek • andere cateringactiviteiten waarbij de keuken/keukenmateriaal wordt gebruikt voor het bereiden van maaltijden > 10 pers 			
UURTARIEF extra Technieker voor technische ondersteuning tijdens de publieke activiteit die niet combineerbaar is met de permanentiefunctie	€ 30,00 u/p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
> Dagen met opbouw/repetitie/afbraak (zonder publiek).			
Ma - vrij: 07u - 17u			
UURTARIEF volledig centrum (incl. 1 personeelslid voor (technische) voorbereiding, opbouw, afbraak)	€ 6,00	€ 12,00	€ 30,00
UURTARIEF extra Technieker	€ 30,00 u/ p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
> Dagen met opbouw/repetitie/afbraak (zonder publiek).			
Ma - vrij: 17u - 01u			
Weekend- en feestdagen: 07u - 01u			
UURTARIEF volledig centrum (incl. 1 personeelslid voor (technische) voorbereiding, opbouw, afbraak)	€ 12,00	€ 24,00	€ 60,00
UURTARIEF extra Technieker	€ 30,00 u/p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
> CC 't Aambeeld - overschrijden uren / extra poets			
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode > 15min - ≤60 min	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode > 60 min	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur
UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes	€ 30,00 u/p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
DE LEONAAR (07u – 04u)			
UURTARIEF	€ 12,00	€ 24,00	€ 60,00
WEEKENDTARIEF voor feestjes (max vr 17u t/m zo 17u)	€ 120,00	€ 240,00	€ 600,00
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode > 15min - ≤60 min	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2	Uurtarief x 2
Overschrijden aangevraagde reservatieperiode vanaf > 60 min	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur	Uurtarief x 4 / per begonnen uur
UURTARIEF extra poets bij het niet volgens de bepalingen in het huishoudelijk reglement achterlaten van de gehuurde ruimtes	€ 30,00 u/p.p.	€ 32,50 u/p.p.	€ 35,00 u/p.p.
HUUR TECHNICI - OP LOCATIES BUITEN CC			
UURTARIEF	€ 35,00 p.p.	€ 40,00 p.p.	NVT
DRANKPRIJZEN			

Drankprijzen	Brouwersprijzen + 15% (+21%btw)	Brouwersprijzen + 15% (+21% btw)	Brouwersprijzen + 15% (+21% btw)
--------------	------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

Artikel 4

Behoren tot:

Categorie A

- Alle erkende Aartselaarse verenigingen en politieke partijen
- Advies- en wijkraden voor activiteiten excl. vergaderingen en informatieve activiteiten
- Ontvangers van gemeentelijke projectsubsidies, specifiek voor dat project
- Aartselaarse scholen voor activiteiten buiten de schooluren
- Niet-Aartselaarse scholen voor activiteiten tijdens de schooluren

Categorie B

- Aartselaarse kunstenaars/artiesten opgenomen in de database Cultuurdienst voor hun culturele activiteiten
 - Aartselaarse niet- commerciële organisaties die niet-commerciële vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek (=niet erkende (feitelijke)verenigingen en vzw's)
- De zetel van de (feitelijke) vereniging/vzw moet gevestigd zijn in de gemeente
- Aartselaarse privé personen die niet-commerciële vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek (geen zelfstandigen)
 - Personeelsleden van lokaal bestuur Aartselaar & het gemeentelijk (kunst) onderwijs

Categorie C

>> ook te omschrijven als “iedereen die niet tot categorie A of B behoort’.

- Aartselaarse commerciële organisaties/bedrijven/zelfstandigen die vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek
- Aartselaarse privé personen voor activiteiten met een privé karakter (huwelijken, verjaardagen, begrafenis,…)
 - Aartselaarse privé personen die commerciële activiteiten organiseren voor het brede publiek
 - Aartselaarse bedrijven voor besloten activiteiten die niet openstaan voor staan voor het brede publiek vb. interne opleidingen, interne bedrijfsevents en bedrijfsfeesten
 - Niet-Aartselaars niet- commerciële organisaties die niet-commerciële vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek. vb. feitelijke verenigingen, verenigingen en vzw's,
- Niet-Aartselaars scholen die activiteiten organiseren buiten de schooluren
- Niet-Aartselaarse commerciële organisaties/ bedrijven/zelfstandigen die vrije tijds activiteiten organiseren voor het brede publiek
 - Niet - Aartselaarse privé personen voor activiteiten met privé karakter (huwelijken, verjaardagen, begrafenis)
 - Niet - Aartselaarse bedrijven voor besloten activiteiten die niet openstaan voor staan voor het brede publiek vb. interne opleidingen, interne bedrijfsevents en bedrijfsfeesten

Artikel 5

De gemeentelijke diensten en Aartselaarse scholen (tijdens de schooluren) kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur.

De gemeentelijke adviesraden & wijkraden kunnen gratis gebruik maken van de gemeentelijke infrastructuur voor vergaderingen & informatieve activiteiten.

Artikel 6

§1. Annulering voor reservatie in CC 't Aambeeld is mogelijk:

- T/m 3 maanden voor de aanvang van de huurperiode kan de huurder zijn huuraanvraag kosteloos annuleren
- Bij annulering tussen 3 maanden en 1 maand voor de activiteit is de huurder 25% van de retributie verschuldigd
- Bij annulering op minder dan 1 maand voor de activiteit is de huurder 100% van de retributie verschuldigd.

§2. Annulering voor reservatie in andere polyvalente gemeentelijke lokalen is mogelijk:

- T/m 1 maand voor de aanvang van de huurperiode kan de huurder zijn huuraanvraag kosteloos annuleren
- Bij annulering tussen 1 maand en 1 dag voor de activiteit is de huurder 25% van de retributie verschuldigd
- Bij annulering op minder dan 1 dag voor de activiteit is de huurder 100% van de retributie verschuldigd.

§3. Het lokaal bestuur kan altijd een verleende toelating wijzigen of intrekken om redenen van openbaar nut, van dienstnoodzakelijkheid of in geval van overmacht, zonder dat hiervoor enige schadevergoeding vergoeding verschuldigd te zijn aan de huurder. Indien van dit recht gebruik gemaakt wordt, zal hieromtrent vooraf overleg met de betrokkene(n) zijn. Indien mogelijk wordt er een alternatieve locatie ter beschikking gesteld. Het lokaal bestuur zal een wijziging of intrekking van een verleende machtiging steeds motiveren.

Artikel 7

Huurders kunnen gedurende 2 weken een huuraanvraag in optie nemen. Zonder een definitieve bevestiging door de huurder vervalt deze optie na 2 weken automatisch. Verlenging van de duur van de optie kan allen mits schriftelijke toestemming van een gemeentedienst.

Artikel 8

Alle afwijkingen aan de bepalingen van dit reglement dienen voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 9

De retributie wordt door de gemeentelijke diensten gefactureerd binnen de maand na ontlening. Facturen worden digitaal verstuurd.

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 10

Voortaan wordt de vaststelling van de retributiebedragen en van de wijze van inning gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 11

§1. Onderhavig reglement geldt voor alle reservaties in de gemeentelijk polyvalente zalen en infrastructuur na 01 september 2026 (ongeacht de aanvraagdatum)

§2. Reservaties voor de gemeentelijke polyvalente zalen en infrastructuur die plaatsvinden vóór 1 september 2026 worden nog gefactureerd op basis van de retributies zoals vastgelegd in het vorige retributiereglement 'voor het gebruik van de gemeentelijke polyvalente lokalen en infrastructuur'.

§3. Onderhavig reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen. De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Gedaan te Aartselaar in bovenvermelde vergadering.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

Op bevel:
De Algemeen directeur,
Peter van Mechelen

De Voorzitter,
Yves Hulin