



**UITTREKSEL
van de gemeenteraadszitting
van 14 december 2020**

Aanwezig: Anouk Beels, raadslid-voorzitter, Sophie De Wit, burgemeester
Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, Eddy Vermoesen, René Lauwers, Hilde Heyman, schepenen
Glenn Anné, Joris De Bie, Guido D'Eer, Rosanne De Gryse, Bart De Hertogh, Paula De Leeuw, Lea Den Abt,
Anse De Weerd, Nadine Francus, Yves Hulin, Mike Schuurmans, Rudy Siebens, Marijke Vandebroeck, Jan
Van der Heyden, Kris Wils, raadsleden, Peter van Mechelen, Algemeen directeur
Verontschuldigd: Cristel Bal, raadslid

Retributiereglement voor het uitlenen van het gemeentelijk feestmateriaal.

De gemeenteraad,

RECHTSGROND:

De grondwet, artikel 170 §4.

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

De omzendbrief KB/ABB 2019/2 van 15 februari 2019 betreffende de gemeentefiscaliteit.

AANLEIDING:

De gemeente stelt feestmateriaal ter beschikking voor activiteiten en evenementen.

Het huidige retributiereglement eindigt, na verlening, op 31 december 2020.

MOTIVERING:

De gemeente Aartselaar is bevoegd voor het vaststellen van de machtiging tot het heffen van retributies voor diensten en prestaties.

Na bespreking.

De NAP-fractie stemt tegen omdat, ondanks de verkondiging dat de prijzen gedaald zijn, toch verschillende prijzen zijn verhoogd.

BESLUIT:

Stemming: Met 19 stemmen voor (Anouk Beels, Sophie De Wit, Mark Vanhecke, Bart Lambrecht, Eddy Vermoesen, René Lauwers, Hilde Heyman, Glenn Anné, Joris De Bie, Guido D'Eer, Rosanne De Gryse, Bart De Hertogh, Paula De Leeuw, Anse De Weerd, Nadine Francus, Yves Hulin, Mike Schuurmans, Marijke Vandebroeck, Jan Van der Heyden), 3 stemmen tegen (Lea Den Abt, Rudy Siebens, Kris Wils)

Artikel 1

Voor de periode die aanvangt op 01.01.2021 en eindigt op 31.12.2025 voor het uitlenen van het gemeentelijk feestmateriaal retributies te heffen.

Artikel 2

Aan Aartselaarse verenigingen, organisatoren van straat- en buurtfeesten, wijkraden en adviesraden, de woonzorgcentra, het gemeentepersoneel, de scholen, het OCMW, de kerkfabriek, ondernemers- en handelsondernemingen, alsook andere gemeentebesturen en dit voor eigen gebruik, kan het gemeentelijk materiaal ter beschikking worden gesteld voor activiteiten en evenementen, volgens de modaliteiten in de navolgende artikelen omschreven.

Artikel 3

De retributies zijn verschuldigd door de natuurlijke of rechtspersoon die door een machtiging of een overeenkomst toelating heeft verkregen tot het gebruik het gemeentelijk feestmateriaal.

Artikel 4

Deze retributies worden als volgt vastgesteld:

Materiaal Techisch Centrum

Beschrijving	Tarief
Klapstoelen (per stuk)	0,10 €
Vlaggenmast (per stuk) + vlag inbegrepen	2,50 €
Gemeentevlaggen	Gratis
Vlaamse leeuwen	Gratis
Belgische vlaggen	Gratis
Provincievlaggen	Gratis
Vlaggen Europese Gemeenschap	Gratis
Landenvlaggen Europese Gemeenschap	Gratis
Feestverlichting (25 m)	5,00 €
Kapstok (per stuk)	5,00 €
Dranghekken (2,5 m/stuk)	1,00 €
Wagen dranghekken (230 stuks)	200,00 €
Trapje podium	5,00 €
Podiumelement (per stuk)	2,50 €
Receptietafel (per stuk)	2,50 €
Tafel 10 pers. (per stuk)	5,00 €
Tafel (4 pers.) (per stuk)	2,50 €
Tafel 6 pers. (per stuk)	2,50 €
Plooitafel (8 pers.) (per stuk)	2,50 €
Tent (6 x 3)	25,00 €
Tentoonstellingspaneel groot (2,50 x 1,25)	5,00 €
Tentoonstellingspaneel klein (1,25 x 1,25)	2,50 €
Vouwtent (4x4) (per stuk)	30,00 €

Materiaal CC 't Aambeeld

Tentoonstelling set 1	15,00 €
Tentoonstelling set 2	7,50 €
Tentoonstelling set 3	7,50 €
Beamer (incl. kabels en stekkerdoos)	12,50 €
Projectiescherm - statief (4:3 - 162 x 213cm)	5,00 €
Mobiele geluidsinstallatie	15,00 €
Set tentoonstellingsspot	5,00 €

Bij niet afhalen van gereserveerde materialen van de cultuurdienst zonder voorafgaande verwittiging (minimum 48 uur voor aanvang van de ontlending) is de ontlener het volledig retributietarief verschuldigd. Bij het niet tijdig inleveren van het materiaal wordt een bijkomende retributie van 25€/dag aangerekend.

Artikel 5

Van deze retributie zijn het OCMW, de scholen en andere gemeentebesturen vrijgesteld.

Artikel 6

§1. Elke aanvraag voor het ontlenen van materiaal dient tenminste 1 maand voor de activiteit of het evenement digitaal te worden ingediend via het online aanvraagformulier.

§2. Elke aanvraag moet strikt in overeenstemming zijn met de werkelijke behoeften.

§3. De technische dienst behoudt zich het recht voor de aantallen aan te passen zodat een billijke en objectieve verdeling van het materiaal tussen verschillende aanvragers tijdens eenzelfde periode mogelijk wordt.

§4. De technische dienst maakt een verdeling en planning op. De aanvrager wordt hiervan schriftelijk ten laatste drie weken voor de activiteit of het evenement, bij voorkeur, bij voorkeur per E-mail, in kennis gesteld.

§5. Een laattijdige aanvraag kan geweigerd worden of er dient een toeslag betaald te worden van 25€.

Artikel 7

Het uitlenen van het materiaal gebeurt onder de volgende voorwaarden:

- Het leveren van het materiaal gebeurt uitsluitend op Aartselaars grondgebied.

- Het materiaal moet geleverd worden op een adres, waar men het kan achterlaten in een ruimte, die kan worden afgesloten. De tentoonstellingspanelen moeten in een overdekte, droge ruimte kunnen worden achtergelaten/opgehaald.

- de ontlener ondertekent voor ontvangst en erkent het materiaal volledig in goede staat te hebben ontvangen. Bij afwezigheid van de ontlener wordt er verondersteld dat het materiaal volledig en in goede staat werd afgeleverd.

- Het ontleende materiaal wordt in dezelfde staat als het werd bekomen terug ingeleverd.

- De beamer, het projectiescherm, de mobiele geluidsinstallatie, de sets tentoonstellingssspots e.d. moeten afgehaald en teruggebracht worden op de cultuurdienst (CC 't Aambeeld – della Faillelaan 34) waar de ontlener ook tekent voor ontvangst en erkent het materiaal volledig en in goede staat te hebben ontvangen.

- Bij beschadiging of verlies zal het gemeentebestuur een schadevergoeding eisen in verhouding tot de waarde van het ontleende materiaal. Indien bij herhaling zou worden vastgesteld dat de schade of het verlies zijn ontstaan als gevolg van onwil, opzet of grove nalatigheid, kan het schepencollege beslissen het materiaal onverwijld terug te halen en aan de verantwoordelijken het verder gebruik van het gemeentelijk materiaal voor de toekomst te ontzeggen. Dit geldt evenzo bij niet-betaling van de gevorderde schadevergoeding.

- De ontleners van het gemeentelijk materiaal zijn volledig verantwoordelijk voor gebeurlijke ongevallen die zouden kunnen voortvloeien uit onoordeelkundig of foutief gebruik of de aanwezigheid van het materiaal.

Artikel 8

Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald in de toezegging, wordt het materiaal ter beschikking gesteld voor de duur van de ingerichte activiteit of evenement. Voor het materiaal van de cultuurdienst geldt echter een maximum ontleningsperiode van 3 dagen.

Artikel 9

Het ter beschikking gestelde materiaal mag door de ontlener kosteloos noch mits betaling verder aan derden worden doorgegeven, en mag onder geen enkel beding naar een andere plaats worden overgebracht dan deze bedoelt voor de activiteit of het evenement.

Artikel 10

Het gemeentebestuur kan niet aansprakelijk worden gesteld indien het toegezegde materiaal wegens onvoorziene omstandigheden niet beschikbaar is.

Artikel 11

Alle afwijkingen aan de bepalingen van dit reglement dienen voorgelegd te worden aan het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 12

De retributie wordt contant geïnd tegen afgifte van een ontvangstbewijs. De levering van het materiaal gebeurt na betaling van de verschuldigde retributie.

Bij gebrek aan betaling in der minne, zal de retributie burgerrechtelijk ingevorderd worden voor wat betreft het betwiste gedeelte. De invordering van het niet-betwiste gedeelte zal door middel van een dwangbevel, voorzien in artikel 177 van het decreet over het lokaal bestuur, geschieden.

Artikel 13

Voortaan wordt de vaststelling van de retributiebedragen en van de wijze van inning gedelegeerd naar het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 14

Onderhavig reglement treedt in voege op 1 januari 2021 en wordt bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

De bekendmaking van dit reglement wordt aan de toezichthoudende overheid ter kennis gebracht overeenkomstig artikel 330 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Gedaan te Aartselaar in bovenvermelde vergadering.

NAMENS DE GEMEENTERAAD

Op bevel:
De Algemeen directeur,
Peter van Mechelen

De raadslid-voorzitter,
Anouk Beels